

Informacje dla Dyrektora szkoły/placówki/pracodawcy

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2011r. w sprawie klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego

Dla celów kształcenia w klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego znajdują się obszary kształcenia, do których przypisane są poszczególne zawody.

Obszary kształcenia obejmują zestawy zawodów pogrupowanych pod względem wspólnych lub zbliżonych kwalifikacji wymaganych do realizacji zadań zawodowych w obrębie danego zawodu. Uwzględniając Polską Klasyfikację Działalności (PKD), wyodrębniono następujące obszary kształcenia:

- 1) administracyjno-usługowy (A);
- 2) budowlany (B);
- 3) elektryczno-elektroniczny (E);
- 4) mechaniczny i górniczo-hutniczy (M);
- 5) rolniczo-leśny z ochroną środowiska (R);
- 6) turystyczno-gastronomiczny (T);
- 7) medyczno-społeczny (Z);
- 8) artystyczny (S).

Nowe zawody

Na wniosek ministrów właściwych dla zawodów, wprowadzono do klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego **nowe zawody** (częściowo powstałe w wyniku grupowania i zintegrowania zawodów już istniejących lub zawodów wykreślonych). Są to następujące zawody:

- **Technik żywienia i usług gastronomicznych** – powstały z połączenia zawodów technik organizacji usług gastronomicznych, technik żywienia i gospodarstwa domowego i kucharz (nauczany na poziomie technikum);
- **Technik renowacji elementów architektury** – powstały z połączenia zawodów renowator zabytków architektury i technik sztukatorstwa i kamieniarstwa artystycznego;
- **Monter sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych** – powstały z połączenia zawodów monter instalacji i urządzeń sanitarnych i monter sieci komunalnych;
- **Monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie** – zawód powstały z połączenia zawodów: malarz-tapeciarz, posadzkarz, technolog robót wykończeniowych w budownictwie,
- **Stroiciel fortepianów i pianin** – powstały na bazie zawodu korektor i stroiciel instrumentów muzycznych;
- **Technik budowy fortepianów i pianin** – powstały na bazie zawodu technik instrumentów muzycznych;
- **Asystent kierownika produkcji filmowej / telewizyjnej** – powstały na bazie zawodu technik organizacji produkcji filmowej i telewizyjnej
- **Technik realizacji nagrań i nagłośnień** – powstały na bazie zawodu asystent operatora dźwięku;
- **Technik sterylizacji medycznej;**
- **Technik elektroniki i informatyki medycznej** – powstały na bazie zawodu technik elektroniki medycznej;
- **Technik procesów drukowania** – powstały na bazie zawodu technik poligraf;

- **Technik procesów introligatorskich** – powstały na bazie zawodu technik poligraf;
- **Wiertacz** – powstały na bazie zawodu wiertacz odwiertów eksploatacyjnych i geofizycznych;
- **Murarz-tylnkarz** – powstały na bazie zawodu murarz;
- **Wędliniarz** – powstały na bazie zawodu rzeźnik-wędliniarz.

Zawody wykreślone z klasyfikacji zawodów

Nowa klasyfikacja zawodów szkolnictwa zawodowego uwzględnia wnioski właściwych ministrów dotyczące wykreślenia z klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego zawodów, w których kształcenie w ramach systemu oświaty uznano za nieprzydatne (np. z uwagi na realizowanie kształcenia na odpowiednim kierunku studiów w ramach szkolnictwa wyższego), bądź które stanowiły podstawę do wprowadzenia do klasyfikacji nowych (wyżej wymienionych) zawodów.

W związku z tym, z klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego wykreślono następujące zawody:

- 1) **Technik geofizyk;**
- 2) **Technik hydrolog;**
- 3) **Technik meteorolog;**
- 4) **Technik elektroniki medycznej;**
- 5) **Technik poligraf;**
- 6) **Technik urządzeń audiowizualnych;**
- 7) **Technik dźwięku;**
- 8) **Monter instalacji gazowych;**
- 9) **Technik informacji naukowej;**
- 10) **Technik żywienia i gospodarstwa domowego;**
- 11) **Technik organizacji usług gastronomicznych;**
- 12) **Kucharz małej gastronomii;**
- 13) **Korektor i stroiciel instrumentów muzycznych;**
- 14) **Technik instrumentów muzycznych;**
- 15) **Asystent operatora dźwięku;**
- 16) **Technik organizacji produkcji filmowej i telewizyjnej;**
- 17) **Murarz;**
- 18) **Renowator zabytków architektury;**
- 19) **Monter instalacji i urządzeń sanitarnych;**
- 20) **Monter sieci komunalnych;**
- 21) **Posadzkarz;**
- 22) **Technolog robót wykończeniowych w budownictwie;**
- 23) **Malarz-tapeciarz;**
- 24) **Monter-instalator urządzeń technicznych w budownictwie wiejskim;**
- 25) **Monter instrumentów muzycznych;**
- 26) **Rzeźnik-wędliniarz;**
- 27) **Wiertacz odwiertów eksploatacyjnych i geofizycznych;**
- 28) **Technik sztukatorstwa i kamieniarstwa artystycznego.**

2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 lutego 2012r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.

Dla kogo egzamin potwierdzający kwalifikacje?

Uczniów zsz i techników oraz uczniów (słuchaczy) szkół policealnych

Uczeń (słuchacz) składa:

- deklarację przystąpienia do dyrektora szkoły,
- na 4 miesiące przed terminem egzaminu.

Absolwentów szkół

Absolwent składa:

- deklarację przystąpienia do Dyrektora OKE,
- świadectwo ukończenia szkoły,
- na 4 miesiące przed terminem egzaminu.

Absolwentów kwalifikacyjnych kursów zawodowych (KKZ)

Absolwent KKZ składa:

- deklarację przystąpienia do Dyrektora OKE właściwej dla miejsca kursu,
- zaświadczenie ukończenia kursu,
- na 4 miesiące przed terminem egzaminu;

Egzamin eksternistyczny

Zdający eksternista składa:

- wniosek o dopuszczenie do egzaminów eksternistycznych do Dyrektora OKE,
- dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe/kształcenie,
- do 30 września/do 31 stycznia.

Termin przeprowadzania egzaminu

- Egzamin zawodowy może być przeprowadzany w ciągu całego roku szkolnego w terminie ustalonym przez dyrektora komisji okręgowej, w uzgodnieniu z dyrektorem Komisji Centralnej.
- Termin egzaminu zawodowego dyrektor komisji okręgowej ogłasza na stronie internetowej komisji okręgowej nie później niż na 5 miesięcy przed terminem egzaminu zawodowego.
- Dyrektor komisji okręgowej ustala harmonogram przeprowadzania części praktycznej egzaminu zawodowego i przekazuje go kierownikom ośrodków egzaminacyjnych.

Egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie jest formą oceny poziomu opanowania przez zdającego **wiedzy i umiejętności z zakresu danej kwalifikacji**

wyodrębnionej w zawodzie, ustalonych w podstawie programowej kształcenia w zawodach.

Części egzaminu

Część pisemna:

- test składający się z 40 zadań wielokrotnego wyboru,
- czas 60 min.

Część praktyczna:

- test praktyczny składający się z jednego zadania praktycznego,
- czas 120-240 min (będzie ustalony w Informatorze zawodowym).

Dostosowanie warunków i formy egzaminu zawodowego

I. Podstawa dostosowania

1. opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej,
2. orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania,
3. orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,
2. zaświadczenie lekarskie (choroby przewlekłe, czasowa niesprawność)
3. opinia rady pedagogicznej wydawana tylko dla uczniów objętych pomocą psychologiczno - pedagogiczną ze względu na:
 - trudności adaptacyjne związane z wcześniejszym kształceniem za granicą,
 - zaburzenia komunikacji językowej,
 - sytuację kryzysową lub traumatyczną.

II. Opinia rady pedagogicznej wydawana jest na wniosek:

- -nauczyciela lub specjalisty wykonującego w szkole zadania z zakresu pomocy psychologiczno - pedagogicznej i po uzyskaniu zgody rodziców albo pełnoletniego ucznia,
- rodziców,
- pełnoletniego ucznia.

III. Sposoby dostosowania warunków wskazuje rada pedagogiczna na podstawie szczegółowej informacji Dyrektora CKE.

Wszystkie dostosowania nieujęte w prawie resortowym i komunikacie Dyrektora CKE oraz dotyczące absolwentów z lat poprzednich regulowane są na mocy porozumienia dyrektora szkoły i Dyrektora OKE.

Zwolnienia z etapu pisemnego egzaminu

1. Laureaci i finaliści turniejów lub olimpiad związanych z obszarem kształcenia zawodowego są zwolnieni z części pisemnej egzaminu;

2. Na świadectwie kwalifikacyjnym w zawodzie lub na dyplomie potwierdzającym kwalifikacje zawodowe w miejscu wyniku jest wpis „100” i zamieszczona jest informacja o zwolnieniu i posiadanym tytule laureata lub finalisty;
3. Wykaz turniejów i olimpiad tematycznych jest podany przez dyrektora CKE w [komunikacie z dnia 28 września 2012r](#)

Upoważnianie do przeprowadzenia egzaminu

Część pisemna

Upoważnienia udziela się na wniosek szkoły, placówki lub pracodawcy złożony nie później niż do dnia 1 września roku szkolnego, w którym ma być przeprowadzona część pisemna egzaminu zawodowego z wykorzystaniem elektronicznego systemu przeprowadzania egzaminu zawodowego.

Upoważnienia udziela się, jeżeli szkoła, placówka lub pracodawca **posiada warunki zapewniające prawidłowy przebieg** części pisemnej egzaminu zawodowego z wykorzystaniem elektronicznego systemu przeprowadzania egzaminu zawodowego,

a w szczególności:

- 1) posiada **odpowiednie wyposażenie** indywidualnych stanowisk egzaminacyjnych wspomaganym elektronicznie,
- 2) zapewnia **warunki do samodzielnego wykonywania** zadań egzaminacyjnych przez zdających.

Część praktyczna

Upoważnienie do przeprowadzenia części praktycznej egzaminu udziela się na wniosek szkoły, placówki lub pracodawcy złożony nie później niż do dnia 1 września roku szkolnego, w którym ma być przeprowadzona część praktyczna egzaminu zawodowego.

Upoważnienia udziela się, jeżeli szkoła, placówka lub pracodawca posiada warunki zapewniające prawidłowy przebieg części praktycznej egzaminu zawodowego, a w szczególności:

- 1) **zapewnia warunki realizacji kształcenia w danym zawodzie, określone w podstawie programowej kształcenia w zawodach,**
- 2) zapewnia warunki do samodzielnego wykonywania przez zdających zadań egzaminacyjnych,
- 3) zapewnia zdającym ze specjalnymi potrzebami przystąpienie do egzaminu zawodowego w warunkach dostosowanych do ich potrzeb,
- 4) zapewnia zdającym pierwszą pomoc medyczną..

Miejsce przystąpienia do egzaminu

– część pisemna

1. Uczeń (słuchacz) do części pisemnej egzaminu zawodowego przystępuje w szkole, do której uczęszcza,
2. Absolwent do części pisemnej egzaminu przystępuje w szkole, którą ukończył,
3. Absolwenci kwalifikacyjnych kursów zawodowych (KKZ) i osoby przystępujące do egzaminu eksternistycznego - w ośrodku egzaminacyjnym wskazanym przez Dyrektora OKE.

- część praktyczna

1. Uczniowie przystępują do części praktycznej egzaminu w szkole do której uczęszczają lub u pracodawcy, u którego odbywają praktyczną naukę zawodu.
2. Absolwenci przystępują do części praktycznej egzaminu w szkole, którą ukończyli lub u pracodawcy, u którego odbywali praktyczną naukę zawodu.
3. Absolwenci kwalifikacyjnych kursów zawodowych (KKZ) i osoby przystępujące do egzaminu eksternistycznego - w ośrodku egzaminacyjnym wskazanym przez Dyrektora OKE.

Skład zespołu nadzorującego

– część pisemna

- W skład zespołu nadzorującego wchodzi:
 - w szkole lub placówce - co najmniej trzech nauczycieli, z tym że co najmniej jeden nauczyciel jest zatrudniony w innej szkole lub placówce;
 - u pracodawcy - co najmniej trzech pracowników upoważnionych przez tego pracodawcę lub pracowników upoważnionych przez innych pracodawców.
- W przypadku, gdy w sali egzaminacyjnej jest więcej niż 30 zdających, liczbę członków zespołu nadzorującego zwiększa się o jedną osobę na każdych kolejnych 20 zdających.
- W skład zespołu nadzorującego nie mogą wchodzić nauczyciele zajęć edukacyjnych objętych egzaminem zawodowym oraz wychowawcy zdających.

– część praktyczna

- W skład zespołu nadzorującego część praktyczną egzaminu (ZNCP) wchodzi:
 - w szkole/placówce – 2 nauczycieli zatrudnionych w tej szkole/placówce,
 - u pracodawcy – 2 pracowników upoważnionych przez tego pracodawcę.
- W skład ZNCP nie mogą wchodzić nauczyciele oraz instruktorzy praktycznej nauki zawodu, którzy prowadzą zajęcia ze zdającymi.

Kto ocenia część praktyczną egzaminu?

Egzaminator na egzaminie zawodowym

- **obserwuje i ocenia** przebieg wykonania zadania oraz jakość rezultatu pośredniego (o ile taki występuje), stosując kryteria oceniania opracowane przez Centralną Komisję Egzaminacyjną dla danego egzaminu zawodowego.

Po egzaminie

- **ocenia** jakość rezultatu końcowego i wypełnia karty oceny zdających, stosując kryteria oceniania opracowane przez Centralną Komisję Egzaminacyjną dla danego egzaminu zawodowego

Co podlega ocenie przez egzaminatora?

Po zakończeniu części praktycznej egzaminator ocenia:

- jakość rezultatu końcowego: wyrobu, usługi lub dokumentacji,
- jakość rezultatu pośredniego,
- przebieg wykonania zadania czyli przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zgodność z metodami lub technologiami właściwymi do wykonania zadania egzaminacyjnego.