

.....
pieczęć OKE.....
miejscowość.....
data

Nazwisko i imię zdającego

Szkoła

Identyfikator szkoły

						—					
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--

Dyrektor szkoły

INFORMACJA O ZAMIARZE UNIEWAŻNIENIA EGZAMINU MATURALNEGO Z DANEGO PRZEDMIOTU

Na podstawie art. 44zzw ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. DzU z 2015 r. poz. 2156, ze zm.)

informuję, że zamierzam unieważnić egzamin maturalny w części pisemnej *

w	<input type="checkbox"/> „nowej” formule	<input type="checkbox"/> „starej” formule
z (przedmiot)	<input type="text"/>	
na poziomie	<input type="checkbox"/> podstawowym	<input type="checkbox"/> rozszerzonym
	<input type="checkbox"/> dwujęzycznym	<input type="checkbox"/> w drugim języku nauczania

imię i nazwisko zdającego

data i miejsce urodzenia

D	D	M	M	R	R	R	R
---	---	---	---	---	---	---	---

numer PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

z powodu stwierdzenia podczas sprawdzania pracy przez egzaminatora (wstawić znak X w kratce obok właściwego stwierdzenia):

☐ niesamodzielnego rozwiązania zadania lub zadań przez ww. zdającego (art. 44zzw ust. 1 pkt 1)

☐ występowania w pracy egzaminacyjnej ww. zdającego jednakowych sformułowań wskazujących na udostępnienie rozwiązań innemu zdającemu lub korzystanie z rozwiązań innego zdającego (art. 44zzw ust. 1 pkt 2).

Uzasadnienie unieważnienia:

Zgodnie z art. 44zzw ust. 2 przywołanej wyżej ustawy, absolwent ma prawo złożyć wniosek o wgląd do dokumentacji, na podstawie której zamierzam unieważnić egzamin maturalny z ww. przedmiotu, oraz złożenie wyjaśnień. Wniosek należy złożyć do dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania niniejszej informacji. Wzór wniosku jest dostępny w dokumencie pt. *Informacja o sposobie organizacji i przeprowadzania egzaminu maturalnego, obowiązująca w roku szkolnym 2016/2017*, dostępnym na stronie internetowej Centralnej Komisji Egzaminacyjnej (załącznik 21b). Wniosek można przesłać do Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej:

- drogą mailową (adres:)
- faksem (nr faksu:)
- pocztą tradycyjną (na adres:).

Niezwłocznie po otrzymaniu wniosku absolwenta o wgląd do dokumentacji wyznaczę – w porozumieniu absolwentem – termin wglądu.

Uprzejmie proszę Panią Dyrektor / Pana Dyrektora o **niezwłoczne** przekazanie powyższej informacji absolwentowi. Jeżeli przekazanie absolwentowi informacji o zamiarze unieważnienia egzaminu maturalnego z ww. przedmiotu nie jest możliwe, uprzejmie proszę o niezwłoczne poinformowanie mnie o tym (art. 44zzw ust. 9 ustawy).

.....
podpis dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej

* Należy wstawić znak X w odpowiednich kratkach.