

Ogłoszenie

Dyrektor Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Poznaniu ogłasza nabór na stanowisko:

SPECJALISTA/REFERENT ds. EKONOMICZNYCH/KSIĘGOWYCH

LICZBA ETATÓW: 2 etaty Rodzaj umowy: umowa o pracę

I. WYMAGANIA NIEZBĘDNE

Osoba ubiegająca się o stanowisko specjalisty ds. ekonomicznych/księgowych powinna spełniać następujące niezbędne wymagania:

- 1) posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- 2) posiada znajomość języka polskiego w mowie i piśmie w zakresie koniecznym do wykonywania obowiązków specjalisty ds. ekonomicznych /księgowych,
- 3) ukończył/a ekonomiczne jednolite studia magisterskie, ekonomiczne wyższe studia zawodowe, uzupełniające ekonomiczne studia magisterskie lub ekonomiczne studia podyplomowe i posiada co najmniej 5-letnią praktykę w księgowości,
- 4) znajomość ustawy o rachunkowości i ustawy o finansach publicznych oraz rozporządzenia w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej,
- 5) doświadczenie w pracy w jednostce budżetowej lub innej jednostce sektora finansów publicznych,
- 6) znajomość i obsługa programów MS Office (Word, Excel),
- 7) posiada stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku.

WYMAGANIA DODATKOWE

1. Znajomość i obsługa programów: SYMFONIA ERP, TREZOR 3.0, NOWA BANKOWOŚĆ ELEKTRONICZNA – NBE.
2. Znajomość obowiązujących przepisów w zakresie ubezpieczeń społecznych i podatkowych.
3. Posiada umiejętność praktycznego stosowania przepisów prawa oraz sporządzania danych statystycznych, tworzenia prognoz.
4. Posiada cechy osobowości takie jak: komunikatywność, dyskrecja, konsekwencja w realizowaniu zadań, dokładność, sumiennosc, rzetelnosc, odpowiedzialność, terminowość, nieposzlakowana opinia, wysoka kultura osobista.
5. Preferowane wykształcenie wyższe ekonomiczne o specjalności: rachunkowość, finanse i rachunkowość, zarządzanie i finanse.

ZAKRES ZADAŃ

1. Obsługa finansowo-księgowa w zakresie dochodów i wydatków budżetowych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Obsługa systemu bankowości elektronicznej oraz systemu informatycznego budżetu państwa.
3. Sporządzanie sprawozdań, analiz i prognoz w zakresie kosztów, wydatków i dochodów.
4. Uzgadnianie kont syntetycznych i analitycznych.
5. Prowadzenie ewidencji w zakresie majątku jednostki.
6. Przygotowywanie i przekazywanie dokumentacji księgowej do archiwum zakładowego.

WYMAGANE DOKUMENTY:

- a) życiorys (CV),
- b) list motywacyjny,
- c) kserokopie świadectw pracy,
- d) kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie,
- e) kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach,
- f) kwestionariusz osobowy pobrany ze strony internetowej OKE,
- g) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE –Dz.U.U.E. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1.

* Klauzula informacyjna dla osób ubiegających się o pracę w OKE znajduje się na stronie <http://bip.oke.poznan.pl> pod adresem http://bip.oke.poznan.pl/zalaczniki/942/Klauzula_informacyjna-_rekrutacja_21-06-2018_15-30-56.pdf

TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Dokumenty należy składać lub przesłać w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem: „**NABÓR NA STANOWISKO SPECJALISTA/REFERENT ds. EKONOMICZNYCH/KSIĘGOWYCH**” na adres: **OKRĘGOWA KOMISJA EGZAMINACYJNA w POZNANIU ul. GRONOWA 22; 61-655 POZNAŃ do dnia 26 sierpnia 2019 r.**

OTWARCIE OFERT: KANDYDACI SPEŁNIAJĄCY WYMAGANIA FORMALNE, KTÓRZY PO ANALIZIE OFERT ZOSTANĄ ZAKWALIFIKOWANI DO KOLEJNEGO ETAPU NABORU, BĘDĄ POWIADOMIENI O TERMINIE JEGO PRZEPROWADZENIA.

OFERTY NADEŚLANE W ODPOWIEDZI NA OGŁOSZENIE ZOSTANĄ KOMISYJNIE ZNISZCZONE PO PRZEPROWADZENIU NABORU. DODATKOWE INFORMACJE MOŻNA UZYSKAĆ POD NR TEL (61) 85-40-196.