

.....
miejscowość.....
data**Dyrektor
Centralnej Komisji Egzaminacyjnej****ROZSTRZYGNIĘCIE DYREKTORA OKRĘGOWEJ KOMISJI EGZAMINACYJNEJ
DOTYCZĄCE ODWOŁANIA OD WYNIKU WERYFIKACJI SUMY PUNKTÓW
W PRZYPADKU UZNANIA ODWOŁANIA W CZĘŚCI LUB NIEUWZGLĘDNIENIA ODWOŁANIA
I PRZEKAZANIE ODWOŁANIA DO CENTRALNEJ KOMISJI EGZAMINACYJNEJ**

Na podstawie art. 44zzz ust. 11* / 12* ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz.U. z 2018 r. poz. 1457) przekazuję odwołanie od wyniku weryfikacji sumy punktów z części pisemnej egzaminu maturalnego dokonanej przez dyrektora Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w/we, skierowane do Kolegium Arbitrażu Egzaminacyjnego przy dyrektorze Centralnej Komisji Egzaminacyjnej. Odwołanie złożył/ła

.....
imię i nazwisko absolwenta

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

numer PESEL

.....
adres i numer telefonu absolwenta

i dotyczy egzaminu maturalnego

z (przedmiot)

--

na
poziomie
☐

podstawowym

☐

dwujęzycznym

☐

rozszerzonym

☐

w drugim języku nauczania

Absolwent nie zgadza się z przyznaną liczbą punktów w zadaniu/zadaniach:

W całości uwzględniłam/em odwołanie w zakresie zadania/zadań**:

W części uwzględniłam/em odwołanie w zakresie zadania/zadań**:

Uzasadnienie***:

.....

.....

.....

.....

Nie uwzględniłam/em odwołania w zakresie zadania/zadań**:

Uzasadnienie***:

.....

.....

.....

.....

Załączam:

- odwołanie absolwenta (na druku *załącznik 25c*)
- kopię rozwiązania zadania/zadań egzaminacyjnych, które zostały wskazane w odwołaniu – stron
- kopię informacji o wyniku weryfikacji sumy punktów, o której mowa w art. 44zzz ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty

.....
podpis dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej

* Niepotrzebne skreślić.

** Należy wpisać numer/numery zadań.

*** Należy podać szczegółowe uzasadnienie rozstrzygnięcia dla każdego zadania osobno.

Do wiadomości:

Pani/Pan (imię i nazwisko zdającego)