

miejscowość, data

<i>d</i>	<i>d</i>	<i>m</i>	<i>m</i>	<i>r</i>	<i>r</i>	<i>r</i>	<i>r</i>	<i>r</i>	<i>r</i>

## WNIOSEK o poświadczenie klauzulą apostille dokumentów urzędowych przeznaczonych do obrotu prawnego za granicą

**Dane osobowe** (wypełnić drukowanymi literami):

 Nazwisko: 

 Imię (imiona): 

 PESEL: 
**Adres korespondencyjny** (wypełnić drukowanymi literami):

 miejscowość: 

 ulica i numer domu: 

 kod pocztowy i poczta:  - 

 nr telefonu: 
**Wnoszę o wydanie apostille dla następujących dokumentów:**

Nazwa dokumentu		Numer dokumentu	
Nazwa dokumentu		Numer dokumentu	
Nazwa dokumentu		Numer dokumentu	

**Dokument/Dokumenty będą wykorzystywane na terytorium (proszę podać nazwę kraju):** .....

**Dokument/Dokumenty (proszę zaznaczyć znakiem X wybraną formę):**

- odbiorę osobiście,  
 proszę przesłać pocztą na wskazany we wniosku adres.

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów związanych z poświadczeniem klauzulą apostille dokumentów urzędowych.**

.....  
*czytelny podpis*

 Do wniosku dołączam:  
 Dokument/dokumenty do poświadczenia – sztuk .....

.....  
*czytelny podpis*

Adnotacje OKE

**Potwierdzam odbiór dokumentów.**
**Potwierdzam wysłanie dokumentów.**

Poznań, dnia ..... Poznań, dnia .....

Czytelny podpis ..... Podpis pracownika OKE .....

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1. i 14. ust.1. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych, zwanym dalej RODO i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, informuję iż:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Poznaniu z siedzibą w Poznaniu przy ul. Gronowej 22, kod 61-655.
- Inspektorem Ochrony Danych jest Pani Agnieszka Nowicka-Czerny. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych, proszę kontaktować się pisemnie na adres siedziby OKE, pocztą elektroniczną na adres [iod@oke.poznan.pl](mailto:iod@oke.poznan.pl) lub telefonicznie 61 854 01 60.
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną w Poznaniu na podstawie art.6 ust.1. lit. c) RODO, w celu poświadczenia klauzulą apostille wydania dokumentów, przedstawiających uzyskane przez Panią/Pana wyniki egzaminów zewnętrznych – zgodnie z Ustawą oraz przepisami wykonawczymi do niej.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas określony w przepisach prawa dotyczących przechowywania i archiwizowania dokumentacji przez państwowe jednostki budżetowe. Okresy te zostały określone wraz z przyporządkowaniem ich do określonych kategorii spraw w Jednolitym Rzeczym Wykazie Akt obowiązującym w Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Poznaniu. Wynoszą one odpowiednio 6 miesięcy, 2, 5, 10 lub 50 lat.
- Posiada Pani/Pan prawo żądania od Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Poznaniu:
  - dostępu do swoich danych osobowych,
  - sprostowania danych,
  - usunięcia danych, jeżeli Pani/Pana zdaniem nie ma podstaw, abyśmy przetwarzali Pani/Pana dane,
  - ograniczenia przetwarzania – może Pani/Pan zażądać, abyśmy ograniczyli przetwarzanie danych,
  - prawo do wniesienia sprzeciwu przeciwko przetwarzaniu danych,
  - prawo do cofnięcia zgody.
- Jeżeli uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych narusza RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.